

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Факультет іноземних мов
Кафедра англійської мови та методики її навчання

НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Освітньо-професійна програма «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (бакалавр) за спеціальністю 014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (англійська))

Розробники програми:

- Загребнюк Ю.В.** кандидат педагогічних наук, доцент кафедри англійської мови та методики її навчання, гарант ОПП
- Бевз О. П.** кандидат педагогічних наук, доцент кафедри англійської мови та методики її навчання, керівник практик по факультету іноземних мов
- Комар О. С.** доктор педагогічних наук, завідувач кафедри (професор) мови та методики її навчання, завідувач кафедри
- Білецька І. О.** доктор педагогічних наук, завідувач кафедри (професор) теорії та практики іноземних мов
- Добридень А. В.** кандидат педагогічних наук, доцент кафедри виховних технологій та педагогічної творчості
- Харченко О. А.** учитель англійської мови Уманської гімназії №8 Уманської міської ради Черкаської області, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії
- Столяр О.В.** учитель німецької мови Уманського ліцею №3 Уманської міської ради Черкаської області, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії

Наскрізна програма практики розглянута і схвалена на засіданні кафедри англійської мови та методики її навчання

Протокол № 14 від 23 травня 2023 р.

Завідувач кафедри

Олег КОМАР

Обговорена та рекомендована до затвердження на засіданні науково-методичної комісії факультету іноземних мов

Протокол № 7 від 07 червня 2023 р.

Голова науково-методичної комісії
факультету

Юлія КАЗАК

Наскрізна програма практики затверджена на засіданні навчально-методичної ради університету

Протокол № _____ від «_____» червня 2023 р.

Голова навчально-методичної ради
університету

Валентина РОЗГОН

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце практик в професійній підготовці здобувача вищої освіти.

У системі педагогічної освіти одним з центральних розділів підготовки фахівців є практика, яка дає можливість закріпити теоретичні знання, виробити уміння і навички самостійної освітньої діяльності по вихованню і навчанню учнів, оволодіти навичками навчально-методичної роботи.

Наскрізна програма практики здобувачів вищої освіти Галузі знань 01 Освіта/Педагогіка освітньо-професійної програми (ОПП) «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (бакалавр) за спеціальністю 014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (англійська)) розроблена з врахуванням Закону України «Про освіту» (Прийняття від 05.09.2017. Набрання чинності 28.09.2017); «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом МОН України від 8 квітня 1993 р. № 93; «Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах», затвердженого наказом МОН України від 2 червня 1993 р. № 161; Положення «Про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (нова редакція)» (затвердженого на засіданні вченої ради 25.10.2022 р., протокол №4); Рекомендацій про проведення практики студентів вищих навчальних закладів, розроблених Державною науковою установою Інститутом інноваційних технологій і змісту освіти МОН України від 24 квітня 2013 р., «Положення про організацію практик в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (денна та заочна форма навчання)», затвердженого на засіданні вченої ради УДПУ імені Павла Тичини від 26 січня 2021 р., протокол №10.

Предметом педагогічної практики є професійна діяльність учителя англійської та німецької мов базової школи, що організовується в реальних умовах роботи закладів освіти. У процесі педагогічної практики у здобувача вищої освіти є можливість певною мірою осмислити педагогічні явища і факти, закономірності й принципи навчання і виховання, оволодіти професійними уміннями, досвідом практичної діяльності.

1.2. Мета практичної підготовки

Мета практичної підготовки полягає у набутті здобувачами вищої освіти практичного досвіду формування педагогічних компетентностей, оволодінні ними сучасними методами, формами організації виховного процесу, формуванню готовності до використання сучасних педагогічних технологій та нових інформаційних засобів навчання, набутті досвіду застосовувати теоретичні знання у практичній діяльності, приймати самостійні рішення під час конкретної роботи в реальних для професійної діяльності умовах, виховання потреби систематично поповнювати свої знання та творчо застосовувати їх у практичній діяльності. Педагогічна практика забезпечує поєднання теоретичної підготовки майбутніх учителів англійської і німецької мов з їх практичною діяльністю у закладах загальної середньої освіти, сприяє формуванню творчого ставлення майбутнього фахівця до педагогічної

діяльності, визначає ступінь його професійної придатності і рівень педагогічної спрямованості. Вона передбачає можливості для самостійної педагогічної діяльності здобувачів вищої освіти, прояву їх творчого потенціалу, стимулює зв'язок цієї діяльності з науково-дослідницькою роботою, професійною освітою, самоосвітою.

Мета навчальної практики реалізується шляхом ознайомлення зі змістом і формами роботи на базах практик та виконання конкретних завдань, передбачених програмою практик, а також збір фактичного матеріалу для виконання дослідницьких завдань (робіт).

Метою виробничої практики є закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих здобувачами вищої освіти у процесі вивчення циклу теоретичних дисциплін, практичних навичок, ознайомлення безпосередньо з навчально-виховним процесом у реальних умовах професійної діяльності вчителя англійської і німецької мов, відпрацювання умінь і навичок за спеціальністю, а також збір фактичного матеріалу для виконання курсових проектів (робіт) та випускних кваліфікаційних робіт.

1.3 Завдання практичної підготовки

Практична підготовка здобувачів вищої освіти є невід'ємний та обов'язковий компонент освітньо-професійної програми підготовки фахівців, який сприяє закріпленню професійних знань, умінь та навичок, що були набуті здобувачами вищої освіти в університеті та їх поглибленню.

Завданнями виробничої практики є: підготовка фахівців, учителів англійської і німецької мов, які спроможні вирішувати виробничі завдання в сучасних умовах навчально-виховного процесу і володіти прийомами і методами, що є складовими новітніх технологій; набуття професійних навичок; змога прийняття самостійних рішень, виходячи із конкретної виробничої ситуації; впровадження у педагогічну діяльність прогресивних технологій та результатів наукових досліджень; співпраця з трудовим та учнівським колективом і вміння адаптуватися; закріплення і поглиблення теоретичних знань з психолого-педагогічного та методичного циклів дисциплін (методики навчання іноземних мов); закріплення, поглиблення та збагачення психолого-педагогічних та спеціальних знань з кожного шкільного предмету, використання їх при розв'язанні конкретних педагогічних завдань; формування у майбутніх вчителів педагогічних умінь та навичок, які сприяють розвитку професійних якостей особистості вчителя; формування психологічної готовності до роботи в закладах освіти; виховання стійкого інтересу до професії вчителя, потреби в педагогічній самоосвіті, виробленні творчого підходу до педагогічної діяльності; ознайомлення з сучасним станом навчально-виховної роботи в ЗЗСО, з передовим педагогічним досвідом, станом реалізації основних завдань концепції української національної школи.

1.4. Компетентності здобувача вищої освіти

У результаті проходження практики здобувач вищої освіти повинен оволодіти такими компетентностями:

ЗК2: здатність аналізувати, синтезувати, оцінювати, виявляти педагогічні проблеми та виробляти рішення щодо їх розв'язання.

ЗК3: здатність до ефективного пошуку, структурування інформації, її адаптацію до особливостей педагогічного процесу і дидактичних вимог.

ЗК4: здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних завдань у навчальній та практичній діяльності.

ЗК8: здатність до ефективного планування навчальної та професійної діяльності та управління часом, здатність до прийняття рішень.

ЗК9: здатність до здійснення комунікаційної діяльності, розробки стратегії, тактики і техніки взаємодії з людьми, організації спільної діяльності для досягнення суспільно значимих цілей.

ЗК10: здатність використовувати психологічні засоби навчання в організації взаємодії в освітній діяльності, вміння адекватно оцінити власні здібності, навчальні можливості та індивідуально-психологічні особливості учнів, вибрати найефективніший варіант поведінки в тій чи іншій ситуації; регулювати власні емоційні стани, вирішувати конфліктні ситуації.

ЗК11: Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ФК2: Здатність до оволодіння вміннями педагогічного спілкування, методичними прийомами, засобами, методами викладання іноземної мови в закладах загальної середньої освіти.

ФК3: Здатність застосовувати основні знання з галузі освіти у практичній діяльності, оперувати науковою та методичною термінологією.

ФК4: Здатність формувати в учнів іншомовну фонетичну, граматичну та лексичну компетентності, компетентність в аудіюванні, говорінні, читанні та письмі.

ФК6: Здатність аналізувати, обирати й ефективно використовувати навчально-методичні комплекси з іноземної мови.

ФК7: Здатність використовувати різні форми контролю навчальних досягнень учнів.

ФК8: Здатність забезпечувати освіту учнів засобами іноземної мови.

ФК9: Здатність виховувати учнів через систему особистісного ставлення до іншомовної культури і процесу оволодіння цією культурою.

ФК10: Сприяння збереженню, зміцненню здоров'я учнів на уроках і в позаурочній діяльності.

II. Види та терміни проходження практик

Мета та завдання наскрізної програми практики здобувачів вищої освіти полягає в узагальненні та структуруванні усіх етапів професійної підготовки майбутніх фахівців галузі, формування стійкого професійного інтересу до обраної спеціальності, ознайомлення зі специфікою і змістом роботи у різних закладах освіти, створення уявлень про сферу майбутньої діяльності та утвердження професійних умінь і навичок учителя англійської та німецької мов базової школи.

Програма є основним нормативним та навчально-методичним документом для здобувачів вищої освіти та керівників практик від вищого навчального закладу та бази практики, що визначає концептуальні засади практичної підготовки фахівця освітнього рівня «бакалавр» відповідно до освітньо-професійної програми «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (бакалавр), регламентує послідовність, тривалість різних видів практики відповідно до навчального плану, визначає мету, завдання та місце кожного виду практики у структурно-логічній схемі підготовки фахівця.

Види та обсяги практик визначаються освітньою програмою підготовки здобувачів вищої освіти та відображаються у навчальних планах і графіках навчального процесу.

Відповідно до навчального плану проводяться такі види практик:

Галузь знань. ОПП	Назва практики	Кількість годин/ кредитів	Курс	Семестр	Тривалість (тижні)
Галузь знань: 01 Освіта/ Педагогіка «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (бакалавр)	Навчальна педагогічна практика	3/ 90 6/ 180 3/ 90	II III IV	III-IV V-VI VII	1 р. / 2т. 1 р./ 1т. 1 р./ 1т.
	Навчальна психолого-педагогічна практика	3/ 90	II	IV	2
	Виробнича педагогічна практика	6/ 180	IV	VIII	6

III. Бази проведення практик

Базою практики для здобувачів вищої освіти ОПП «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (бакалавр) є заклади освіти, що забезпечують здобуття базової середньої освіти.

Здобувачі вищої освіти мають право самостійно за узгодженням відповідних кафедр, адміністрацією факультету добирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання. Здобувачі вищої освіти, у тому числі, які працюють за фахом та навчаються за індивідуальним графіком, можуть проходити практику за місцем працевлаштування/ проживання. У цьому випадку здобувач вищої освіти повинен подати на розгляд заяву про проходження практики та клопотання від бази практики за 2 тижні до початку проходження практики. Клопотання зберігаються до завершення навчального року у факультетського керівника практик.

Бази практики повинні відповідати успішному виконанню завдань програм практики.

IV. Організація практики

Практика передбачає безперервність та послідовність її проведення при одержанні достатнього для професійної діяльності обсягу знань і вмінь

відповідно до кваліфікаційної характеристики фахівця ОПП «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (бакалавр).

Організація та керівництво практикою. Відповідальність за організацію, проведення і контроль практики покладається на керівника закладу вищої освіти, першого проректора, декана факультету іноземних мов, гаранта освітньої програми, завідувачів відповідних кафедр, відповідального за стажування студентів та керівника практик по університету, керівника практики по факультету іноземних мов, групового керівника, методистів.

Навчально-методичне керівництво і проведення окремих видів практики, а також зв'язок із базами практик контролює гарант освітньої програми.

Навчально-методичне керівництво і виконання програм практик забезпечують відповідні кафедри університету. Організаційно-методичне керівництво забезпечує факультет іноземних мов. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням в університеті здійснює відповідальний за стажування студентів та керівник практик по університету.

Заходи, пов'язані з організацією практики, визначаються наказом ректора. Проект службової записки до наказу ректора про проведення практики формує керівник практики по факультету не пізніше ніж за два тижні до початку практики. У наказі визначаються база практик, терміни проведення практики, склад груп здобувачів вищої освіти, керівник групи й методисти. Згідно з наказом ректора перед початком практики керівники груп зобов'язуються провести інструктаж з техніки безпеки із здобувачами вищої освіти ОПП «Середня освіта (Мова і література (англійська, німецька))» першого рівня вищої освіти (магістр).

Керівниками практик призначаються фахівці з числа провідних викладачів кафедр університету.

До керівництва *виробничою* практикою здобувачів вищої освіти залучаються досвідчені викладачі кафедр, які брали безпосередню участь у виробничому процесі, де проводиться практика.

Організаційні питання практики, її хід і підсумки періодично обговорюються на засіданнях кафедр теорії та практики іноземних мов, англійської мови та методики її навчання, вченої ради факультету іноземних мов та університету, засіданнях ректорату.

Функції організаторів та керівників практики

Керівник практики від факультету іноземних мов:

- щорічно на основі чинних навчальних планів складає зведений графік проведення всіх видів практики на факультеті та здійснює контроль за його виконанням;

– відбирає, погоджує з кафедрами факультету необхідну інформацію про укладання договорів, угод на проведення практики між вищим закладом освіти та підприємством, організацією, установою і подає відповідальному за стажування студентів та керівнику практик по університету;

- перед початком практики перевіряє наявність необхідних місць для здобувачів вищої освіти на базах практик згідно з укладеними договорами і подає необхідну інформацію на кафедри факультету, відповідальному за стажування студентів та керівнику практик по університету;

- згідно з договорами, укладеними між університетом та базовими закладами про проведення практик, проводить розподіл здобувачів вищої освіти за базами практик, готує проект службової записки і подає її на підпис декану;

- здійснює організацію інструктажу з охорони праці та техніки безпеки для групових керівників інженером з охорони праці на початку навчального року з оформленням в журналі інструктажів;

- здійснює організацію і проведення настановчих конференцій з практики, надає рекомендації й настанови щодо проходження практики;

- спільно з викладачами відповідних кафедр та керівниками баз практики забезпечує належний рівень її проведення згідно з програмою;

- здійснює організацію і проведення підсумкових конференцій з практики, оцінюванні її результатів; обговорює результати практики на засіданнях кафедр, раді факультету іноземних мов;

- на основі звітів групових керівників, після завершення навчального року подає письмовий звіт про хід, результати практики із зауваженнями і пропозиціями щодо подальшого вдосконалення та організації її проведення деканові факультету, відповідальному за стажування студентів та керівнику практик по університету.

До обов'язків керівника практик по факультету відноситься організація і проведення практик здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання.

Груповий керівник – методист від кафедри теорії та практики іноземних мов/ кафедри англійської мови та методики її навчання:

- перед початком практики забезпечує необхідною документацією з практики методистів, керівників базових закладів, здобувачів вищої освіти;

- проводить інструктаж з техніки безпеки і охорони праці та контролює умови праці і побуту здобувачів вищої освіти;

- повідомляє здобувачів вищої освіти про порядок звітності з практики;

- контролює виконання здобувачами вищої освіти правил внутрішнього трудового розпорядку на місці проходження практики, організовує облік відвідування бази практики здобувачами вищої освіти й методистами;

- допомагає здобувачам вищої освіти скласти індивідуальний план роботи на весь період практики (навчальна діяльність, виховна робота з предмета і т.п.), консультує з теми навчально-дослідної роботи;

- у перший день практики разом з методистами кафедр та адміністрацією від бази практики закріплює здобувачів вищої освіти за місцем проходження практики;

- проводить засідання з академічною групою здобувачів вищої освіти щодо питань організації і проведення практики;

- раз на тиждень перевіряє щоденник спостережень, записує зауваження та поради щодо подальшої роботи здобувача вищої освіти, контролює ведення практикантами документації, затверджує індивідуальний план роботи;

- надає практикантам консультації щодо виконання програми практики;

- надає методичну допомогу в оформленні документації, у виконанні навчально-дослідної роботи (індивідуального завдання);

- групові керівники педагогічних практик з класними керівниками, учителями-предметниками визначають теми залікових уроків, занять, виховних заходів, які будуть проводитися здобувачами вищої освіти – практикантами та відвідує залікові виховні заходи, уроки, заняття, аналізує, оцінює їх;

- перевіряє й аналізує документацію, подану здобувачем вищої освіти після закінчення практики; за результатами практики складає звіт і подає його факультетському керівникові;

- бере участь у факультетських настановчих і підсумкових конференціях з практики, нарадах на базі практики з питань організації і проведення практики;

- бере участь у проведенні загального підсумку з практики і разом з методистами, керівником практики по факультету оцінює роботу здобувача вищої освіти, виставляє у відомість та залікову книжку загальну оцінку з практики;

- після завершення кожного виду практики на основі звітів методистів кафедр, керівників від бази практики, аналізу документації, подану здобувачами вищої освіти, складає письмовий звіт про хід, результати практики із зауваженнями і пропозиціями щодо подальшого вдосконалення та організації її проведення завідувачу кафедри та керівнику практики по факультету. Груповим керівником-методистом призначається викладач випускової кафедри.

Методист від кафедри англійської мови та методики її навчання/ теорії та практики іноземних мов:

- разом з груповими керівниками-методистами практики від університету, керівником бази практики закріплює здобувачів вищої освіти за місцем проходження практики;

- спільно з керівником практики від бази практики визначає види роботи;

- спостерігає за практичною діяльністю практикантів, визначає їх рівень підготовки до професійної діяльності, диференційовано підходить до завдань, які повинен виконати практикант;

- бере участь у настановчій і підсумковій конференціях, нарадах з питань практики на факультеті іноземних мов, базі практики;

- надає здобувачам вищої освіти консультації щодо виконання програми практики;

- бере участь у проведенні підсумкового контролю з практики і разом з груповим керівником-методистом, керівником практики по факультету оцінює

роботу здобувача вищої освіти;

– аналізує документацію, подану здобувачем вищої освіти, складає звіт за наслідками практики і подає його завідувачу кафедри та груповому керівникові-методистові.

Під час педагогічної практики:

– з учителем-предметником визначає теми залікових уроків, предметних виховних заходів, що будуть проводитися здобувачами вищої освіти – практикантами;

– затверджує конспекти уроків, виховних заходів, занять;

– відвідує залікові уроки, заняття, виховні заходи, аналізує й оцінює їх;

– у разі необхідності проводить показові уроки, заняття, виховні предметні заходи чи їх фрагменти.

Методист з виховної роботи (викладач з педагогіки чи психології):

– здійснює методичне керівництво педагогічною практикою здобувачів вищої освіти, консулює їх з актуальних питань навчання, виховання, професійної орієнтації учнів, роботи з батьками тощо;

– планує разом із класним керівником (вихователем) виховну роботу практикантів з учнями, консулює їх і забезпечує виконання завдань;

– відвідує уроки (вибірково, за потреби), позакласні заходи практикантів, надає методичну допомогу в їх підготовці й проведенні, разом з викладачем фахових методик аналізує й оцінює проведені студентами уроки та інші види навчальних занять і позакласні заходи;

– надає допомогу здобувачам вищої освіти в організації індивідуальної роботи з учнями, у виконанні навчально-дослідної роботи (курсової, кваліфікаційної роботи, ІНДЗ тощо);

– керує роботою здобувачів вищої освіти з вивчення особистості й колективу учнів, а також виконання інших завдань, передбачених програмою практики;

– бере участь у настановчій та підсумкових конференціях з практик, а також у нарадах з питань практики;

– бере участь у проведенні заліку з практики й оцінюванні її результатів;

– аналізує документацію, подану здобувачами вищої освіти, складає звіт і подає завідувачу кафедри педагогіки та факультетському/інститутському керівнику практики звіт про підсумки практики із зауваженнями і пропозиціями щодо подальшого поліпшення її організації та проведення.

Звіти про підсумки практик із зауваженнями і пропозиціями щодо подальшого поліпшення її організації та проведення подаються на відповідні кафедри і зберігаються протягом 5 років.

Здобувачі вищої освіти у період організації і проходження практики зобов'язані:

– за тиждень до початку практики пройти медичний огляд, прослухати лекцію з охорони життя і безпеки, виробничої гігієни та санітарії;

– до початку практики одержати від групового керівника практики від навчального закладу консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;

- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- приходити не пізніше як за 15 хв. до початку робочого дня;
- у випадку відсутності або запізнення повідомляти про це старосту, групового керівника, методиста, пояснювати причину відсутності або запізнення, надавати необхідні документи, що засвідчують відсутність (довідку про хворобу тощо);
- відвідувати консультації, методичні наради, які проводить керівник або методист з практики;
- у встановлений термін здавати звіт про виконання завдань практики.

Здобувачі вищої освіти мають право:

- звертатися до керівників практики університету, адміністрації баз практик з усіх питань, що виникають у процесі проходження здобувачами вищої освіти практики;
- користуватися матеріальною базою, бібліотекою, кабінетами та навчально-методичним забезпеченням, використовувати технічну, інформаційно-методичну та іншу документацію, необхідну для виконання програми практики;
- на свободу педагогічної творчості;
- вносити пропозиції щодо удосконалення освітнього процесу в закладі освіти та організації практики;
- брати участь у роботі бази практики (конференцій, педагогічної ради, зборів профспілкової організації тощо).

У разі настання обставин, які унеможливають відвідування баз практик, відповідно до рішення вченої ради факультету, наказу ректора практики відбуваються дистанційно.

Дистанційна форма проведення практик під час обставин, які унеможливають відвідування закладів освіти та баз практик, – особлива організація проведення практик в умовах віддаленості здобувачів вищої освіти, на базі інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій для здобувачів вищої освіти, незалежно від форми здобуття освіти, відповідно до особливостей, встановлених робочою програмою практик.

Дистанційна форма проведення практик під час обставин, які унеможливають відвідування закладів освіти та баз практик, проводиться шляхом взаємодії між суб'єктами дистанційного проходження практик (здобувачі вищої освіти, керівники від закладу вищої освіти, керівники від баз практики та методисти), під час якої учасники одночасно спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відео-конференції та (або) можуть використовувати спеціальні електронні освітні ресурси (платформи, програмне забезпечення) для організації дистанційного виконання завдань програм практик та контролю за їх дотриманням через мережу Інтернет.

V. Підведення підсумків практики

Після закінчення терміну практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Документація з практики, визначена робочою програмою практики, здається здобувачами вищої освіти на кафедру для перевірки упродовж трьох днів після закінчення практики.

Вимоги до звіту. Загальна і характерна форма звітності здобувача вищої освіти за практику – це подання письмового звіту, підписаного груповим керівником практики, методистами та здобувачем вищої освіти.

Письмовий звіт разом з іншими документами, визначеними робочою програмою практики (щоденник, характеристика (виробничі практики), відгук про роботу здобувачів вищої освіти (навчальні практики) та ін.), подається на перевірку груповому керівнику практики від університету. Характеристика або відгук про роботу здобувачів вищої освіти завіряється керівником установи бази практики. Відгук від бази практики може бути індивідуальним (у випадку проходження практики за місцем проживання) або відгук на групу здобувачів вищої освіти.

Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури та інше. Вимоги та обсяг звіту вказується у робочій програмі практики у відповідності до специфіки освітньої програми.

Захист навчальної практики відбувається у формі звітної конференції із заслуховуванням коротких доповідей студентів про виконання програми практики та індивідуального завдання груповому керівнику-методисту з практики з наступним його обговорення.

Захист виробничої практики відбувається у формі екзамену у присутності комісії, яка призначається розпорядженням декана, до складу якої входять керівники практики від закладу вищої освіти, і за можливості, від баз практики, викладачі кафедр.

Здобувачі вищої освіти, які навчаються за індивідуальним графіком працюють за фахом і місце роботи відповідає вимогам програми практик подають витяг з трудової книжки (або ксерокопію, завірену керівником установи), довідку з місця роботи (якщо він працює за сумісництвом) та характеристику (відгук), звіт, робочу документацію із наступним її поверненням.

Загальна оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість та залікову книжку за підписом групового керівника після перевірки робочої документації всіма методистами за наявності їх підписів у робочій відомості.

За проходження навчальних практик виставляється форма контролю залік (з диференційованою оцінкою), за проходження виробничих практик виставляється форма контролю екзамен. Оцінка за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні рейтингу успішності здобувача вищої освіти.

Здобувачі вищої освіти, які не пройшли практику або частину практики з поважних причин, мають право на її продовження у вільний від навчання час при наявності відповідних довідок.

Здобувач вищої освіти, який отримав незадовільну оцінку з практики, відраховується з університету.

Підсумки кожного виду практики обговорюються на засіданнях відповідних кафедр, а загальні підсумки практики підводяться на вчених радах факультету.

Термін зберігання робочої документації з практики – до завершення навчального року, а звіт здобувача вищої освіти зберігається на випусковій кафедрі 3 роки.

Результати педагогічної практики оцінюються за 100 – бальною шкалою.

Шкала оцінювання

За шкалою ECTS	За національною шкалою		Кількість балів
	прописом	цифрою	
A	Відмінно	5	90-100
B	Дуже добре	4	82-89
C	Добре	4	75-81
д	Посередньо	3	69-74
E	Задовільно	3	60-68
Fx	Незадовільно	2	35-59
F	Незадовільно	2	1-34

Критерії оцінки діяльності студентів під час педпрактики

90 - 100 балів – А («відмінно») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики здійснена практикантом на високому рівні; практикант проявив себе як організований, сумлінний, творчий під час виконання різних видів роботи, знає і вміє застосувати у практичній діяльності сучасні технології і нові інформаційні засоби, користується повагу та авторитетом серед колективу бази практики, методистів, керівників практики; здав у визначений термін документацію оформлену на високому рівні.

82 – 89 балів – В («дуже добре») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики практикантом проведена на достатньому рівні; були допущені незначні помилки у період проходження практики, але міг самостійно їх виправити або пояснити їх причину; практикант не допускав недисциплінованості, байдужості, шаблонності на всіх ділянках роботи; про його діяльність добре відізналися колектив, в якому він перебував у період проходження практики, керівник; подав у визначений термін правильно оформлену документацію.

75 – 81 балів – С («добре») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики проведена на достатньому рівні; практикант допустив незначні помилки при виконанні завдань практики, проте не завжди міг самостійно їх виправити або пояснити у процесі аналізу їх причину; у ході практики був дисциплінованим, виконавчим, самостійним, критичним на всіх

ділянках роботи: одержав добрі відгуки колективу бази практики, методистів, керівника; подав вчасно документацію, у яку можуть бути внесені незначні доповнення і виправлення за вказівкою групового керівника практики.

69 – 74 балів – D («посередньо») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики проведена на задовільному рівні; здобувач вищої освіти проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самостійний та ініціативний; загальна характеристика діяльності практиканта у період проходження практики одержала позитивні відгуки; із невеликим запізнення подав документацію.

60 – 68 балів – E («задовільно») ставиться здобувачу вищої освіти в тому випадку, коли: робота проведена на задовільному рівні; проявив себе як недостатньо організований і дисциплінований, безініціативний; загальна характеристика діяльності на базі практики практиканта з боку керівників практики - «задовільна»; подав невчасно документацію, яка потребує доповнень і виправлень.

35 – 59 балів – Fx («незадовільно»). Відсутня систематичність у роботі практиканта. Виконав на низькому професійному рівні роботу, передбачену програмою з практики. Допускав помилки, пов'язані зі знанням теоретичного матеріалу та виконанням практичних завдань. Отримав негативний відгук про роботу чи незадовільну оцінку при складанні заліку за практику, але за певних умов може повторно пройти практику і отримати позитивну оцінку. Не подав документацію з великим запізненням (2 тижні по завершенню практики), допустивши при цьому значні помилки в її оформленні.

0 – 34 балів – F («незадовільно»). Практикант не виконав програми практики і отримав незадовільну оцінку при складанні заліку за практику. Не подав документації.

VI. Зміст практик за видами

6.1. Навчальна психолого-педагогічна практика

6.1.1. Мета практики

Головна мета психолого-педагогічної практики – закріплення теоретичних знань, отриманих здобувачами вищої освіти при вивченні дисциплін, набуття практичних навичок та вмій самостійно вирішувати актуальні професійні завдання психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.

6.1.2. Завдання практики

- ознайомлення з теоретичною і практичною складовими функціонування комплексу навчально-виховної роботи ЗЗСО;
- закріплення, поглиблення, конкретизація психологічних та педагогічних знань на основі ознайомлення із сучасним станом організації навчального процесу в школі;
- поглиблення зв'язку теоретичного навчання з практичною діяльністю та стимулювання до вивчення спеціальних і педагогічних дисциплін, удосконалення педагогічних здібностей;

- формування навичок організації та здійснення навчально-виховної роботи у школі з урахуванням вікових особливостей учнів;
- формування професійної спрямованості, інтересу до педагогічної діяльності;
- вироблення індивідуального стилю діяльності в умовах активної педагогічної взаємодії.

6.1.3. Зміст діяльності здобувачів вищої освіти

Ознайомлення студентів із системою роботи навчально-виховного закладу:

- специфікою діяльності закладу;
- системою виховної роботи класного керівника; вивчення плану його роботи;
- системою роботи вчителів-предметників, відвідування їх уроків;
- шкільними кабінетами та їх обладнанням;
- змістом, формами, методами роботи шкільних громадських організацій та самоврядуванням;
- бесіди з керівництвом навчального закладу;
- вивчення плану роботи навчального закладу;
- відвідування уроків, виховних годин та інших заходів, які проводяться у навчальному закладі.

Виконання функцій та обов'язків помічника класного керівника, здійснення позакласної виховної роботи:

- складання індивідуального плану виховної роботи відповідно до плану роботи класного керівника;
- організація постійного спілкування з учнями, проведення індивідуальної роботи з ними;
- підготовка та проведення виховних годин;
- відвідування шкільних меморіальних куточків.

Навчально-методична робота:

- ознайомлення з організацією навчального процесу на основі відвідування уроків учителів з метою вивчення вимог до учнів, різноманітних методів організації пізнавальної діяльності учнів на уроках, виявлення міжпредметних зв'язків і можливостей їх використання на уроках;
- відвідування уроків та позаурочних заходів.
- Вивчення учнівського колективу:
- спостереження за віковими та індивідуальними особливостями учнів, їхніми нахилами та інтересами, рисами характеру, взаємовідносинами у класі в ході навчально-виховного процесу шляхом проведення бесід;
- збір матеріалів для звітної документації.

6.1.4. Форми звітності здобувачів вищої освіти про практику

У кінці практики студенти подають такі звітні документи:

1. Щоденник психолого-педагогічних спостережень, який включає:

- Список учнів;
 - План розміщення учнів у класі;
 - Розклад дзвінків;
 - Розклад уроків;
 - Адміністрація школи та список вчителів-предметників, що працюють у даному класі
2. Індивідуальний план роботи студента-практиканта на період проходження практики
 3. Аналіз виховного заходу
 4. Психолого-педагогічна характеристика класу
 5. Психолого-педагогічний аналіз 15 уроків
 6. Розгорнутий конспект виховної години та її проведення
 7. План-сітка виховної роботи класного керівника на II семестр
 8. Відгук на студента-практиканта на період проходження практики, підписаний класним керівником та завірений директором школи.
 9. Матеріали дослідницької практики (анкети, тести, які пропонували учням класу)
 10. Звіт студента-практиканта про проведenu роботу під час проходження практики.

6.1.5. Норми/Критерії оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики

№п/п	Зміст роботи, виконаної студентом	Кількість балів
1.	Загальне оформлення ведення психолого-педагогічного щоденника	10
2.	Психолого-педагогічний аналіз уроків	15
3.	Розробка та проведення 2 виховних години	20
4.	Проведення поточної виховної роботи у школі з обов'язковою фіксацією у психолого-педагогічному щоденнику (перевірка щоденників учнів закріпленого класу, індивідуальні бесіди з учнями, допомога класному керівнику в різних видах діяльності тощо)	10
5.	Дослідження колективу класу і складання психолого-педагогічної характеристики	10
6.	Розробка та проведення 1 виховного заходу	10
7.	Характеристика про проходження педагогічної практики. Оцінка рівня: «достатній» «середній» «високий»	 5 10 15
8.	Вчасно подана документація	5
9.	Звіт про проходження практики	5
	Всього:	100

6.2. Навчальна педагогічна практика

6.2.1. Мета практики

Практична підготовка здобувачів вищої освіти ОС «Бакалавр» факультету іноземних мов має наскрізний характер і відбувається впродовж вивчення всього курсу методики навчання англійської мови під час педагогічної практики в закладах загальної середньої освіти.

Навчальна педагогічна практика студентів у третьому та четвертому семестрах є керованим спостереженням. Студенти мають можливість спостерігати за роботою досвідчених вчителів та пов'язати набутий досвід з навчальним матеріалом першого року вивчення курсу методики. Кероване спостереження відбувається 1 раз на два тижні (один повний день мінімум 4 аудиторні години) упродовж другого курсу.

Під час навчально-педагогічної практики у п'ятому – сьомому семестрах студенти перебувають у школі в ролі помічника вчителя і займаються плануванням, мікрОВикладанням та надають посильну допомогу вчителям англійської мови. Модулі в цих семестрах містять завдання для спостереження та пов'язують заняття з методики з педагогічною практикою. Студентам рекомендується проводити один день на тиждень (мінімум 4 години) на заняттях у школі, з відривом від навчального процесу в університеті.

Семестр	№	Модуль	Етап	Періодичність проведення
1	1	Розуміння учнів та процесу учіння	Кероване спостереження	1 раз на два тижні
2	2	Підготовка до вчителювання 1	Кероване спостереження	1 раз на два тижні
5 (3)	1	Підготовка до вчителювання 2	Асистент вчителя	1 раз на тиждень
6 (4)	2	Підготовка до вчителювання 3	Асистент вчителя	1 раз на тиждень
7 (5)	2	Підготовка до вчителювання 3	Асистент вчителя	1 раз на тиждень

6.2.2. Завдання практики

Щоб процес спостереження відбувався цілеспрямовано, здобувачі вищої освіти виконують завдання для спостереження, розроблені робочою групою спільного проекту МОН України та Британської Ради в Україні «Шкільний вчитель нового покоління».

№	Модуль	Розділ (змістовий модуль)	№ завд	Фокус спостереження
	Вступ: Методика навчання англійської мови: завдання та структура курсу. Цінності та переконання щодо учіння та навчання.		1	Teacher roles
			2	Learner-centred or teacher-centred classroom
1	Розуміння учнів та процесу учіння	1.1. Психологічні чинники у вивченні англійської мови	3	Learner types
			4	Motivational strategies
			5	Catering for different learning styles

		1.2. Оволодіння іноземною мовою	6 7	Opportunities for SLA SLA boosting activities
		1.3. Розвиток автономії учня	8 9	Learner in focus Teacher in focus
2	Підготовка до вчителювання 1	2.1. Принципи комунікативного навчання мови	10	Features of communicative language teaching
			11	Characteristics of a communicative task
		2.2. Навчання граматики у контексті	12	Aspects of teaching grammar
			2.3. Навчання лексики у контексті	13
		14		Techniques for presenting vocabulary
		2.4. Керування роботою класу	15	Seating arrangements for interaction
			16	Interaction
			17	Using the board
18	Teacher talk			
19	Aspects of classroom management			
3	Підготовка до вчителювання 2	3.1. Мовленнєві уміння – навчання аудіювання	20	Sequence of activities with the focus on listening
		3.2. Мовленнєві уміння – навчання говоріння	21	Sequence of activities with the focus on speaking
		3.3. Мовленнєві уміння – навчання читання	22	Sequence of activities with the focus on reading
		3.4. Мовленнєві уміння – навчання письма	23	Sequence of activities with the focus on writing
24	Integrating skills			
4	Підготовка до вчителювання 3	4.1. Планування навчального процесу	25	Lesson planning
		4.2. Робота з навчальними матеріалами	26	Materials
		4.3. Аналіз помилок та робота над помилками	27	Error correction techniques in a particular context
		4.4. Тестування та оцінювання	28	Assessing learner progress
5	Особливі аспекти	5.1. Мікродослідження навчальної діяльності 1		
		5.2. Навчання молодших школярів	29	Teaching young learners

	5.4. Формування міжкультурної компетентності		
	5.5. Використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) у навчанні англійської мови	30	Use of learning technologies

6.2.3. Зміст діяльності здобувачів вищої освіти

Здобувач вищої освіти:

- Розширює власний діапазон навчальних прийомів шляхом спостереження за ходом уроків вчителів;
- Відстежує, діагностує та узагальнює труднощі і помилки студентів;
- Обґрунтовує свідомо підходи до навчання, різноманітні прийоми та матеріали, які використовує;
- Добирає чи розробляє необхідні завдання та матеріали для роботи в класі;
- Розуміє, яким чином можна визначити навчальні потреби учнів та запропонувати навчальні дії та матеріали для задоволення цих потреб;
- Розуміє основні теорії вивчення іноземної мови та оволодіння нею, а також їхній вплив на процес навчання іноземної мови
- Рефлексує над процесами вивчення мови учнями;
- Планує етапи уроку у спосіб, який забезпечує систематичний розвиток мовленнєвих умінь.

6.2.4. Форми звітності здобувачів вищої освіти про практику

Здобувач вищої освіти здає відомість обліку відвіданих уроків, підписаних вчителем англійської мови, за яким він був закріплений та звітує про виконання програми практики і подає виконані завдання для перевірки. Методист з англійської мови повертає студентові перевірені і підписані завдання для портфоліо.

6.2.5. Норми/Критерії оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики

Результати практики, які охоплюють усі напрямки діяльності здобувача вищої освіти під час практики, оцінюються в межах курсу «Методика навчання іноземної мови» або студентам виставляється диференційована оцінка. Навчальна педагогічна практика студентів оцінюється заліком у четвертому та сьомому семестрах та в межах навчальної дисципліни «Методика навчання англійської мови» у третьому, п'ятому та шостому семестрах.

3 семестр

Вид діяльності	Кількість балів
Демонстрація здатності помічати та рефлексувати над явищем у фокусі спостереження, пропонувати теоретичне підґрунтя побаченого, робити висновки	10

про користь здійсненого спостереження для власного навчання (макс. 10 балів за одне завдання).	
Захист навчальної педагогічної практики. Презентація матеріалів розділу портфоліо з педагогічної практики.	10

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Самостійна робота										Сума балів
Вступ		Розділ 1.1			Розділ 1.2			Розділ 1.3		
Завд. 1	Завд.2	Завд.3	Завд.4	Завд.5	Завд.6	Завд.7	Завд.8	Завд.9	Захист	100
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	

4 семестр

Вид діяльності	Кількість балів
Демонстрація здатності помічати та рефлексувати над явищем у фокусі спостереження, пропонувати теоретичне підґрунтя побаченого, робити висновки про користь здійсненого спостереження для власного навчання (макс. 10 балів за одне завдання).	10

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Самостійна робота										Сума балів
Розділ 2.1		Розділ 2.2		Розділ 2.3		Розділ 2.4				
Завд. 10	Завд. 11	Завд. 12	Завд. 13	Завд. 14	Завд. 15	Завд. 16	Завд. 17	Завд. 18	Завд. 19	100
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	

5 семестр

Вид діяльності	Кількість балів
Демонстрація здатності помічати явища, що знаходяться у фокусі спостереження (макс. 10 балів за одне завдання).	10
Демонстрація здатності рефлексувати над явищем у фокусі спостереження, пропонувати теоретичне підґрунтя побаченого, робити висновки про користь здійсненого спостереження для власного навчання (макс. 10 балів за одне завдання).	10

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Самостійна робота					Сума балів
Розділ 3.1	Розділ 3.2	Розділ 3.3	Розділ 3.4		
Завд.20	Завд.21	Завд.22	Завд.23	Завд.24	100

20	20	20	20	20	
----	----	----	----	----	--

6 семестр

Вид діяльності	Кількість балів
Демонстрація здатності помічати явища, що знаходяться у фокусі спостереження (макс. 10 балів за одне завдання).	12,5
Демонстрація здатності рефлексувати над явищем у фокусі спостереження, пропонувати теоретичне підґрунтя побаченого, робити висновки про користь здійсненого спостереження для власного навчання (макс. 10 балів за одне завдання).	12,5

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Самостійна робота				Сума балів
Розділ 4.1	Розділ 4.2	Розділ 4.3	Розділ 4.4	
Завд.20	Завд.21	Завд.22	Завд.23	100
25	25	25	25	

7 семестр

Вид діяльності	Кількість балів
Демонстрація здатності помічати явища, що знаходяться у фокусі спостереження	25
Демонстрація здатності рефлексувати над явищем у фокусі спостереження, пропонувати теоретичне підґрунтя побаченого, робити висновки про користь здійсненого спостереження для власного навчання	25

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Самостійна робота		Сума балів
Розділ 5.2	Розділ 5.5	
50	50	100

6.3. Виробнича практика

6.3.1. Мета практики

Метою практики є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами, формами організації виховного процесу, набуття професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності. Виробнича практика у восьмому семестрі дозволяє студентам спробувати себе у ролі вчителя за методичної підтримки менторів (учителів-предметників) шкіл та методистів університету.

6.3.2. Завдання практики

Упродовж виробничої практики здобувачі вищої освіти щотижня зустрічаються з груповими керівниками, методистами для обговорення та аналізу отриманого досвіду. Завдання практики:

- закріплення і поглиблення теоретичних знань з психолого-педагогічного та методичного циклів дисциплін (методики навчання іноземних мов);
- закріплення, поглиблення та збагачення психолого-педагогічних та спеціальних знань з кожного шкільного предмету, використання їх при розв'язанні конкретних педагогічних завдань;
- формування у майбутніх вчителів англійської та німецької мов базової школи педагогічних умінь та навичок, які сприяють розвитку професійних якостей особистості вчителя;
- формування психологічної готовності до роботи в закладах освіти;
- виховання стійкого інтересу до професії вчителя, потреби в педагогічній самоосвіті, виробленні творчого підходу до педагогічної діяльності;
- ознайомлення з сучасним станом навчально-виховної роботи в закладах загальної середньої освіти, з передовим педагогічним досвідом, станом реалізації основних завдань концепції української національної школи;

6.3.3. Зміст діяльності здобувачів вищої освіти

1. Виконання функцій та обов'язків вчителя англійської мови, німецької мови та помічника класного керівника, здійснення позакласної виховної роботи.

2. Організація та здійснення морального-духовного напрямку виховання.

3. Вивчення досвіду роботи вчителів.

4. Навчально-методична робота (вивчення навчального процесу на основі відвідування занять різних вчителів з метою вивчення вимог до учнів, різноманітних методів організації пізнавальної діяльності і виховання їх на заняттях, виявлення міжпредметних зв'язків і можливостей їх використання на заняттях з фахових дисциплін; відвідування всіх занять і позаурочних заходів з предметів, виготовлення наочних посібників, дидактичних матеріалів).

5. Оформлення звіту та необхідної документації.

6. Проведення і опис дослідження. Здобувач вищої освіти самостійно на основі реальних педагогічних проблем, які мали місце у навчальному процесі з іноземної мови в школі визначає тему випускної кваліфікаційної роботи з методики навчання іноземної мови. Вибір теми здійснюється в межах вивчення змістового модуля «Action Research» («Наукове дослідження»). По закінченні вивчення змістового модуля, здобувач вищої освіти подає пропозицію про проведення дослідження, в якій, зокрема, визначаються індивідуальні завдання та методологія проведення дослідження.

6.3.4. Форми звітності здобувачів вищої освіти про практику

По закінченню практики здобувач вищої освіти подає на перевірку методисту з *англійської мови* такі звітні матеріали:

1. Характеристика про проходження практики здобувачем вищої освіти, завірену керівником установи бази практики.
2. Письмовий звіт про проведену роботу з датою укладання і підписом студента.
3. Календарно-тематичне планування на період практики.
4. Портфоліо.
5. Відомість з оцінками вчителя за проведені решти восьми уроків.
6. Аналіз одного відвіданого уроку вчителя.
7. Самоаналіз одного проведеного залікового уроку.
8. Звіт про виконаний об'єм завдань для написання бакалаврської роботи

По закінченню практики здобувач вищої освіти подає на перевірку методисту з *німецької мови* такі звітні матеріали:

1. Характеристика про проходження виробничої практики здобувачем вищої освіти, завірену керівником установи бази практики (копія).
2. Індивідуальний план студента-практиканта на період практики.
3. Календарно-тематичне планування на період практики.
4. Аналіз одного відвіданого уроку вчителя.
5. Самоаналіз проведеного залікового уроку.
6. 2 плани-конспекти пробних уроків та 1 план-конспект залікового уроку.
7. Наочні посібники до проведених уроків.
8. Письмовий звіт про проведену роботу з датою укладання та підписом здобувача вищої освіти.

По закінченню практики здобувач вищої освіти подає на перевірку методисту з *педагогіки* такі звітні матеріали:

1. Розробка 2 виховних заходів або 2 виховних годин.
2. Розробка батьківських зборів.
3. Складання психолого-педагогічної характеристики на учня та опис методики дослідження.
4. Характеристика на студента-практиканта з місця проходження педагогічної практики, підписана класним керівником та завірена керівником установи бази практики.
5. Звіт здобувача вищої освіти про проведену роботу під час проходження практики.

Захист педагогічної практики (виробничої) проходить у формі звітної конференції. Умовою допуску до захисту є виставлення груповими керівниками, методистами у робочу відомість оцінки за підзвітну документацію та за виконання усіх завдань практики.

6.3.5. Норми/Критерії оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час виробничої практики

Оцінювання з англійської мови відбувається за виконанням завдань для портфоліо (40%) та проведеними уроками (60%).

Портфоліо включає:

Компонент	Оцінка
Профіль класу (кількість учнів, вік, рівень володіння англійською мовою, стиль навчання, навчальні потреби, особливі освітні потреби)	10%
Плани проведених уроків та супроводжуючі матеріали для двох різних ступенів	20%
Аналітичний звіт (reflective writing) (300-450 слів) про проведений урок (за вибором студента), що включає відгуки одногрупника, ментора та методиста)	10%
Всього	40%

Оцінюються десять залікових уроків, проведених здобувачами вищої освіти. Два залікові уроки відвідує та оцінює за визначеними критеріями викладач методики, а вісім – шкільний вчитель англійської мови (ментор), за яким закріплений здобувач. Методист повинен оцінити уроки, проведені для учнів двох різних рівнів загальної середньої освіти – початкового і неповного середнього (базового).

Критерії оцінювання проведених уроків

Area of professional behaviour	Indicator	Оцінка
Understanding learners	Materials are selected and, if necessary, adapted to cater for learners with different learner needs and learning styles.	15 %
	Both the activities and suggested ways of doing them are appropriate to learners' needs and age.	
	Learners are involved in different ways of learning that facilitate the development of their learning strategies.	
	Learners are guided in finding and using resources in and beyond the classroom that assist their learning.	
Managing a lesson	Supportive foreign language environment is created and maintained.	15%
	Classroom processes are organised through clear instructions and accurate timing.	
	Interaction in the classroom is set up and monitored according to learning purposes and learning styles.	
	A proper balance between teacher talk and student talk is maintained.	
	Sources of learner misbehaviour are identified and dealt with appropriately.	
	Appropriate feedback to learners is provided and feedback from learners is taken into account.	
	Classroom resources and technologies are used to support learning.	
Evaluating and assessing learning	Appropriate test tasks for assessing skills in a certain learning context are selected.	15 %
	Learning is assessed against the criteria in the National Curriculum.	
	Learners' errors and difficulties are identified, diagnosed and dealt with properly.	

	Appropriate techniques to correct errors in learners' spoken and written language are employed.	
	Learners are helped in understanding their errors and in self-correcting them.	
Knowing the subject of English	A justified use of L1 and L2 in class is made.	15 %
	A good model of pronunciation, use of vocabulary and grammatical accuracy is provided.	
	Language and terminology appropriate to the learners' level and the lesson aims are selected.	
	Full and accurate answers to students' questions about different aspects of language and its usage are given.	
	Total	60%

Критерії оцінювання роботи здобувачів вищої освіти з німецької мови

№	Вид діяльності	К-сть балів
1	Організованість, дисциплінованість і добросовісне ставлення до роботи здобувач вищої освіти-практиканта.	0-5
2	Систематичне ведення щоденника виробничої освітньої практики, включаючи аналізи уроків (максимум 15 балів за один аналіз)	0-30
3	Підготовка та проведення залікового уроку з німецької мови (максимум 15 балів за один урок)	0-15
4	Підготовка та проведення пробних уроків з німецької мови (максимум 15 балів за один урок)	0-30
5	Виготовлення наочних посібників, дидактичних матеріалів	0-10
6	Своєчасне оформлення та здача звітної документації.	0-5
7	Участь у настановній та звітній конференціях.	0-5
	Усього (максимальна кількість балів)	100

Критерії оцінювання роботи здобувачів вищої освіти з виховної роботи

№ п/п	Зміст роботи, виконаної здобувачем	К-сть балів
1	Розробка та проведення 2 виховних заходів та 2 виховних годин (максимум 10 балів за один захід)	40
2	Розробка батьківських зборів	10
3	Складання психолого-педагогічної характеристики на учня та опис методики дослідження.	10
4	Характеристика про проходження педагогічної практики. Оцінка рівня: «достатній» «середній» «високий»	10-30
5	Якість індивідуального звіту про проходження практики	10
	Всього:	100

Результати педагогічної практики оцінюються за 100 – бальною шкалою.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
	для екзамену, практики
90 – 100	відмінно
82 – 89	добре
75 – 81	
69 – 74	задовільно
60 – 68	
35 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни